

Logiværters registrering af gæster

Udenlandske statsborgere

I bekendtgørelse nr. 581 af 10. juli 2002 om udlændinges adgang til Danmark (udlændingebekendtgørelsen) fremgår det af § 52, at den der driver hotel, pensionat, herberg eller lejrplads i overensstemmelse med reglerne i persondataloven skal føre protokol eller kartotek, herunder edb kartotek, over alle ankomne udenlandske gæster.

Protokollen eller kartoteket skal indeholde oplysninger om udlændingen:

- fulde navn
- fødselsdato
- nationalitet
- fast bopæl
- ankomstdato
- type af og nummer på pas eller anden rejselegitimation

Bemærk dog, at nordiske statsborgere er fritaget for at være i besiddelse af pas eller anden rejselegitimation ved ophold her i landet og ved udrejse herfra til et andet nordisk land. Nordiske statsborgere kan legitimere sig ved forevisning af andre personlige dokumenter såsom f.eks. kørekort og sygesikringsbevis.

Registrering af ovennævnte oplysninger foregår ved, at udlændingen personligt skal bekræfte oplysningernes rigtighed ved sin underskrift på en blanket eller lignende. Logiværten skal også ved sin underskrift eller virksomhedsstempel bekræfte, at oplysningerne er korrekte, hvilket sker ved forevisning af pas eller rejselegitimation.

Det er ikke nødvendigt, at udlændingen personligt udfylder hvert enkelt af de ovenfor nævnte punkter, idet Rigspolitiets afdeling E har oplyst, at det er tilstrækkeligt, at udlændingen bekræfter, at oplysningerne er korrekte. Det vil sige, at hoteller m.v. inden gæstens ankomst kan have udfyldt blanketten med de oplysninger, man er bekendt med i forvejen. I forbindelse med udlændingens ankomst skal udlændingen blot fremvise sin rejselegitimation, og for nordiske statsborgere anden legitimation, til brug for logiværtens kontrol af rigtigheden af oplysningerne.

De anmeldte data skal efterfølgende indlægges i en protokol eller kartotek, eller man kan arkivere selve anmeldelsesblanketten. Der er ikke stillet nogen krav til udformningen af protokollen/kartoteket, som den enkelte logivært skal føre. Det er alene et krav, at protokollen/kartoteket indeholder de oplysninger som ovenfor oplyst, og at disse oplysninger opbevares i protokollen/kartoteket i mindst et år efter indførelsen og højst to år efter indførelsen. Der er ikke krav om, at selve anmeldelsesblanketten/bekræftelsen gemmes, hvis oplysningerne er ført ind i et andet kartotek/protokol.

Datatilsynet meddeler, at registreringen af udenlandske gæster er undtaget for anmeldelsespligt, dog skal de øvrige regler i persondataloven finde anvendelse på registreringen. Datatilsynet henleder særligt opmærksomheden på, at den dataansvarlige skal træffe de nødvendige tekniske og organisatoriske sikkerhedsforanstaltninger mod at oplysningerne hændeligt eller ulovligt tilintetgøres, fortabes eller forringes, samt mod at de kommer til uvedkommendes kendskab eller i øvrigt behandles i strid med loven.

Rigspolitiet har udarbejdet en blanket som kan anvendes i forbindelse med registrering, men der er ikke krav om, at netop denne blanket skal anvendes. Hotellet m.v. kan udforme sin egen blanket og eventuelt udskrive denne fra edb anlægget.

Danske statsborgere

I henhold til pasbekendtgørelsen stilles der krav om, at danske gæster skal registreres med angivelse af fulde navn, stilling og bopæl. Logiværten kan kræve dokumentation for identitetsoplysningerne.

Det skal i øvrigt bemærkes, at undladelse af registrering af gæster straffes med bøde.